

Questionário de Avaliação do Grau de Acessibilidade Municipal 2025

* Indica uma pergunta obrigatória

Email *

Não é possível preencher previamente o email

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

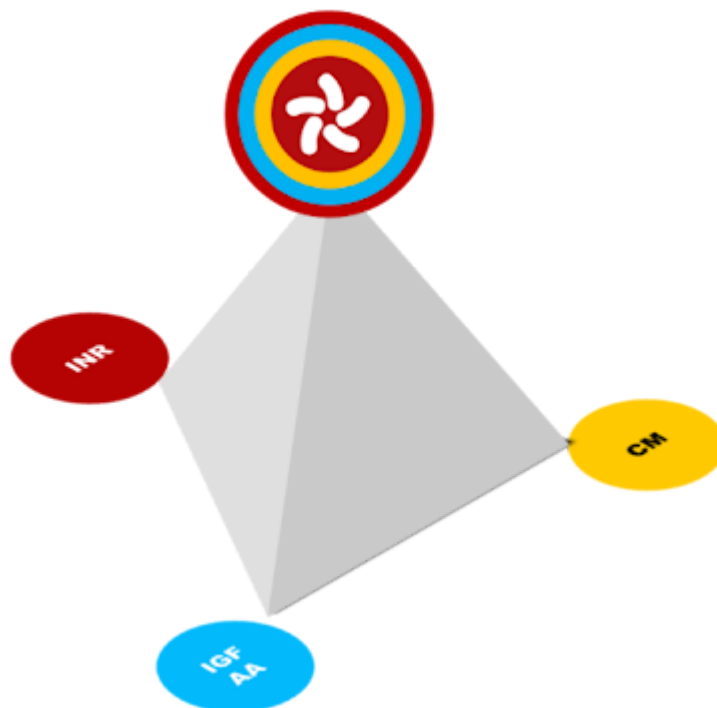
Nos termos do **Decreto-Lei n.º 163/2006, de 8 de agosto**, na sua redação atual (DL163/2006), compete às **Câmaras Municipais**, à **IGF – Autoridade de Auditoria (IGF)** e ao **Instituto Nacional para a Reabilitação, I.P. (INR)** a fiscalização do cumprimento das **Normas Técnicas de Acessibilidade**.

De acordo com o **artigo 22.º** do referido diploma, as Câmaras Municipais e a IGF devem remeter ao INR, até **30 de março de cada ano**, um relatório das ações de fiscalização realizadas no ano anterior.

Com o objetivo de apoiar o cumprimento desta obrigação legal e assegurar a recolha de informação padronizada e comparável, o INR desenvolveu o presente questionário, estruturado maioritariamente em perguntas de escolha múltipla, condicionais e quantitativas.

A informação recolhida servirá de base à elaboração do **Relatório de Avaliação do Grau de Acessibilidade 2025**, contribuindo para uma leitura consistente do nível de implementação da legislação e para uma análise global da acessibilidade no território nacional.

A colaboração das Câmaras Municipais é essencial para a prossecução deste objetivo.



Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".



Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

METODOLOGIA RECOMENDADA PARA UM PREENCHIMENTO EFICIENTE E COLABORATIVO

Para evitar erros, respostas duplicadas ou perdas de informação, recomenda-se que o preenchimento siga os seguintes passos sequenciais:

1. Escolher um responsável

O município deve designar uma pessoa **responsável por coordenar o preenchimento do questionário** e fechar a resposta final.

2. Ver tudo antes de começar

Antes de iniciar o preenchimento, pode ser descarregado o **ficheiro PDF com todas as perguntas**, para facilitar a articulação interna entre serviços. Algumas perguntas só aparecem consoante as respostas dadas, pelo que poderão não surgir durante o preenchimento online.

3. Usar o ficheiro de trabalho interno

Para recolha de contributos, deve ser utilizado o ficheiro **“Questionário de Avaliação do Grau de Acessibilidade Municipal 2025 – Versão em Excel.xls”**, que contém todas as perguntas do questionário.

4. Recolher contributos dos serviços

O responsável deve **partilhar o ficheiro Excel** pelos serviços municipais que devam contribuir para a resposta, solicitando a cada serviço que preencha **apenas as perguntas da sua área**, na coluna destinada às respostas, **sem alterar a estrutura do ficheiro**.

5. Consolidar as respostas

Após a receção dos contributos, o responsável procede à **consolidação num único ficheiro**, revendo a informação e confirmando que todas as perguntas relevantes estão respondidas, não existem incoerências ou duplicações e os valores numéricos e monetários respeitam as instruções de preenchimento.

6. Preencher o formulário online

Com base no ficheiro Excel consolidado, o responsável deve **preencher integralmente o formulário online** e preparar a submissão final.

7. Revisão final

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

8. Guardar uma cópia

Após a submissão final, pode ser enviada uma **cópia das respostas para o email indicado**, quando essa opção estiver disponível. Em alternativa, pode ser utilizado o comando **Imprimir → Guardar em PDF** para arquivo interno do município.

9. Correções

Caso verifique existir um erro de posi de submeter o questionário, poderá proceder a quaisquer edições que considere necessárias, até ao final do prazo de submissão.

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO

Para assegurar a qualidade e a comparabilidade dos dados a nível nacional, devem ser observadas as seguintes orientações transversais a todo o formulário:

1. Qualquer endereço de correio eletrónico válido pode ser utilizado para aceder e preencher o questionário.
2. As perguntas assinaladas com um asterisco (*) são de resposta obrigatória.
3. Nas respostas quantitativas, devem ser observadas as seguintes regras:
 - Utilizar apenas algarismos, sem espaços nem pontos (exemplo: 467836)
 - Nos valores decimais, utilizar a vírgula (exemplo: 34580,5).
 - Caso o valor seja zero, deve ser indicado o respetivo algarismo (0).
 - Nos valores monetários, não deve ser utilizado o símbolo do euro (€), e utilizar apenas a virgula para separar para valor decimais (ex: para um valor de 5.678,50€, introduzir 5678,5).
4. Algumas perguntas surgem apenas em função das respostas dadas anteriormente, devendo ser consideradas no respetivo contexto.
5. Após a submissão, as respostas podem ser editadas dentro

do prazo legal.
6. Cada município deve submeter apenas um formulário. Caso sejam submetidos vários formulários, será considerado apenas o último, salvo indicação expressa em contrário.
7. As respostas prestadas são da exclusiva responsabilidade do município.

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".



1.1. *
Município

Selecionar ▼

2. AFETAÇÃO DE VERBAS ESPECÍFICAS PARA A ACESSIBILIDADE

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".



Esta secção tem como objetivo recolher **informações sobre o investimento realizado pelas Câmaras Municipais na melhoria das condições de acessibilidade no seu território**. Pretende-se apurar se foram previstas verbas específicas no orçamento camarário e avaliar o grau de execução dessas verbas, permitindo compreender o compromisso e as ações concretas implementadas para promover a acessibilidade e a inclusão.

2.1.

*

O orçamento camarário do ano transato incluiu a afetação de verba específica para a melhoria das condições de acessibilidade?

Instrução de preenchimento:

Considere apenas a dotação orçamental destinada **exclusivamente** à eliminação de barreiras arquitetónicas ou urbanísticas.

☐ Sim

☐

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

2. AFETAÇÃO DE VERBAS ESPECÍFICAS PARA A ACESSIBILIDADE

2.2.

*

Valor total **EXECUTADO** em intervenções de acessibilidade autónomas (Objetivo Exclusivo):

Instruções de preenchimento:

- A.** Reporte o **valor integral (100%)** de obras concluídas ou em curso cujo **propósito único e exclusivo** foi a eliminação de barreiras arquitetónicas ou urbanísticas¹.
 - B.** Considere intervenções que não ocorreriam se não fosse a necessidade de garantir a acessibilidade (Exemplos: instalação de elevadores em edifícios que não os possuíam, construção de rampas de acesso dedicadas ou intervenções para rebaixamento de passagens de peões).
 - C. Não inclua** aqui obras de requalificação urbana geral ou ciclovias.
 - C.** Utilize a vírgula para decimais e não insira o símbolo €;
 - D.** Se o valor for zero, introduza o respetivo algarismo ;
- Exemplo:** Para um valor de 2.548.538,50€, introduza 2548538,50.

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

2.3.

Valor total EXECUTADO (rigoroso ou estimado) da componente de acessibilidade em obras de requalificação geral:

Instruções de preenchimento:

A. Indique apenas o valor correspondente à fatia ou parcela dedicada à acessibilidade que se encontra integrada em projetos de renovação urbana mais amplos (Exemplo: o custo do piso tátil e da mudança no revestimento de passeios de acordo com as NTA, durante a requalificação total de uma praça ou avenida),

B. Utilize esta rubrica quando a acessibilidade é uma componente obrigatória do projeto, mas a obra serve outros fins principais;

C. Caso o valor não esteja individualizado no orçamento da obra, deve indicar aqui um **valor estimado** dessa componente específica;

D. Utilize a vírgula para decimais e não insira o símbolo €;

E. Se o valor for zero, introduza o respetivo algarismo.

Exemplo: Para um valor de 2.548.538,50€, deverá introduzir 2548538,50.

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

2.4.

*

Assinale as áreas que foram objeto de investimento executado com impacto na melhoria das condições de acessibilidade, no âmbito do DL163/2006:

- ☐ Edifícios de habitação municipais
- ☐ Edifícios de serviços municipais
- ☐ Via pública
- ☐ Infraestruturas de transportes
- ☐ Transportes (material circulante)
- ☐ Equipamentos escolares
- ☐ Equipamentos de saúde
- ☐ Equipamentos desportivos
- ☐ Equipamentos culturais
- ☐ Espaços públicos de lazer
- ☐ Praias
- ☐ Outras áreas de intervenção

2.4.1. Caso tenha selecionado "Outras áreas de intervenção", identifique-as sucintamente:

(máximo de 200 caracteres)

A sua resposta

3. ESTRATÉGIAS PARA A PROMOÇÃO E VERIFICAÇÃO DA ACESSIBILIDADE

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".



Esta secção visa recolher informações fundamentais sobre as **estratégias implementadas pelas Câmaras Municipais para promover e verificar a acessibilidade no território**, garantindo ambientes mais inclusivos. Através das respostas, será possível identificar iniciativas específicas, como a existência de equipas dedicadas, programas de formação, regulamentação própria ou mecanismos de consulta pública.

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

3.1.

*

Existe na Câmara Municipal alguma equipa dedicada à verificação e fiscalização do cumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade?

Artigo 12.º do DL163/2006

Artigos 93.º e 94.º do RJUE

Instrução de preenchimento:

Considere qualquer unidade ou técnico com atribuição formal para análise de projetos e inspeção física de obras.

☐ Sim

☐ Não

3. ESTRATÉGIAS PARA A PROMOÇÃO E VERIFICAÇÃO DA ACESSIBILIDADE

3.1.1.

*

Qual o enquadramento dessa equipa?

☐ Unidade orgânica

☐ Equipa multidisciplinar

☐ Equipa de projeto

☐ Técnico individual

3.1.2.

*

Indique o número de técnicos que integram a equipa:

A sua resposta

3. ESTRATÉGIAS PARA A PROMOÇÃO E VERIFICAÇÃO DA ACESSIBILIDADE

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

3.2.

*

A Câmara Municipal proporcionou, nos últimos dois anos, formação específica aos seus técnicos sobre o DL163/2006 e as Normas Técnicas de Acessibilidade?

N.º 3 do Artigo 94.º do RJUE

Instrução de preenchimento:

Reporte apenas ações de formação, seminários ou workshops com certificação ou registo de participação focado na aplicação técnica das normas de acessibilidade.

☐ Sim

☐ Não

3. ESTRATÉGIAS PARA A PROMOÇÃO E VERIFICAÇÃO DA ACESSIBILIDADE

3.3.

*

As organizações representativas das pessoas com deficiência participaram, nos últimos dois anos, em mecanismos formais de consulta promovidos pelo Município, no âmbito de matérias relacionadas com acessibilidade?

Artigo 14.º do DL163/2006

Instrução de preenchimento:

Considere apenas o envolvimento ativo e bilateral com registo documental (ex.: atas de reuniões, pareceres técnicos solicitados) e exclua contactos informais ou meras notificações unilaterais.

☐ Sim

☐ Não

3. ESTRATÉGIAS PARA A PROMOÇÃO E VERIFICAÇÃO DA ACESSIBILIDADE

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

3.3.1.

*

Em que áreas incidiu essa participação ou consulta?

- ☐ Elaboração ou revisão de Planos Municipais de Promoção da Acessibilidade
- ☐ Projetos de requalificação da via pública e percursos pedonais
- ☐ Projetos de edifícios públicos municipais
- ☐ Validação de soluções técnicas específicas (ex.: sinalização tátil, mobiliário urbano)
- ☐ Identificação ou fiscalização conjunta de barreiras existentes
- ☐ Outras áreas de participação

3.3.2.**Identifique sucintamente as outras áreas de participação:**
(máximo de 200 caracteres)

A sua resposta

3. ESTRATÉGIAS PARA A PROMOÇÃO E VERIFICAÇÃO DA ACESSIBILIDADE**3.4.**

*

O Município dispõe de regulamento municipal, norma interna ou orientação técnica que integre requisitos de acessibilidade que vão além das Normas Técnicas de Acessibilidade?

Artigo 3.º do RJUE

N.º 4 do Artigo 2.º do DL163/2006

Instrução de preenchimento:

Refere-se a normas aprovadas pelos órgãos municipais que densifiquem ou aumentem o nível de exigência técnica previsto na legislação nacional.

- ☐ Sim
- ☐ Não

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

3. ESTRATÉGIAS PARA A PROMOÇÃO E VERIFICAÇÃO DA ACESSIBILIDADE

3.4.1.

*

Esse instrumento aplica-se a que domínios?

- ☐ Edifícios de habitação municipais
- ☐ Edifícios de serviços municipais
- ☐ Via pública
- ☐ Infraestruturas de transportes
- ☐ Equipamentos escolares
- ☐ Equipamentos de saúde
- ☐ Equipamentos desportivos
- ☐ Equipamentos culturais
- ☐ Espaços públicos de lazer
- ☐ Praias
- ☐ Outros domínios

3.4.2

Identifique sucintamente os outros domínios

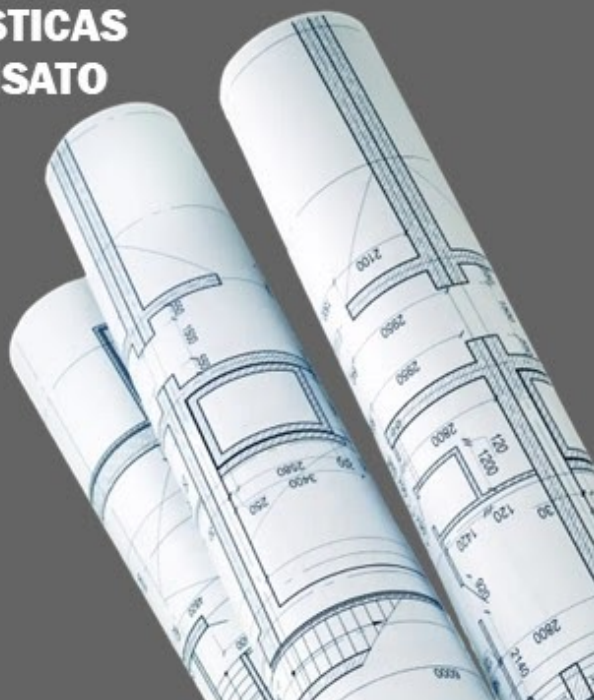
(máximo de 200 caracteres)

A sua resposta

4. CARACTERIZAÇÃO DAS OPERAÇÕES URBANÍSTICAS OCORRIDAS NO ANO TRANSATO

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

CARACTERIZAÇÃO DAS OPERAÇÕES URBANÍSTICAS OCORRIDAS NO ANO TRANSATO



Esta secção destina-se à **recolha de dados estatísticos sobre o volume total de operações urbanísticas que ocorreram no território municipal.**

A caraterização destes dados é fundamental para contextualizar a atividade urbanística local e serve de base à monitorização do cumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade, abrangendo tanto as operações sujeitas a controlo prévio (licenciamento ou comunicação prévia) como aquelas que, embora isentas de licenciamento, mantêm a obrigatoriedade legal de observar os requisitos de acessibilidade previstos no DL163/2006.

As referências ao Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE) constantes deste inquérito já contemplam a redação atualizada pelo **Decreto-Lei n.º 10/2024 (Simplex Urbanístico)**. No que respeita ao título de utilização, deve considerar-se o novo regime de **entrega de termos de responsabilidade** previsto no Artigo 62.º-A do RJUE..

4. CARACTERIZAÇÃO DAS OPERAÇÕES URBANÍSTICAS OCORRIDAS NO ANO TRANSATO

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

4.1.

No domínio dos particulares, indique o número total de operações urbanísticas tituladas no Município no ano transato:

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 53789

4.1.1.

*

Licenciamentos:

Artigo 4.º do RJUE

A sua resposta

4.1.2.

*

Comunicações Prévias:

Artigo 4.º do RJUE

A sua resposta

4.1.3.

*

Comunicações prévias para alteração de utilização sem realização de obra:

Artigo 62.º-B do RJUE

Instrução de preenchimento:

Inclua processos de mudança de uso, como por exemplo para fins turísticos, comércio ou serviços, que não tenham envolvido obras físicas

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

4.1.4.

*

Operações urbanísticas isentas de controlo prévio com impacto na acessibilidade:

Artigo 6.º do RJUE

Instrução de preenchimento:

Refere-se a obras de conservação ou alterações interiores que, embora isentas de licença ou comunicação, estão legalmente obrigadas a cumprir as Normas Técnicas de Acessibilidade

A sua resposta

4.2.

*

No ano transato, foram realizadas no concelho obras promovidas por entidades públicas (Estado, Município ou empresas públicas) que, embora isentas de licenciamento camarário, obrigam ao cumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade e ao envio do Termo de Responsabilidade para o INR?

Artigo 4.º do DL163/2006

Artigo 7.º do RJUE

☐

Sim

☐

Não

4. CARACTERIZAÇÃO DAS OPERAÇÕES URBANÍSTICAS OCORRIDAS NO ANO TRANSATO

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

4.2.1.

*

Número de obras promovidas por entidades públicas (Estado, Município ou empresas públicas):

Artigo 6.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 53789

A sua resposta

4.2.2.

*

Número de Termos de Responsabilidade relativos a obras promovidas por entidades públicas (Estado, Município ou empresas públicas), enviados para efeito de registo, ao INR:

Artigo 4.º do DL163/2006

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 53789

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

4.2.3. Assinale os domínios visados pelas intervenções da Administração Pública:

*

- ☐ Edifícios de habitação municipais
- ☐ Edifícios de serviços municipais
- ☐ Via pública
- ☐ Infraestruturas de transportes
- ☐ Equipamentos escolares
- ☐ Equipamentos de saúde
- ☐ Equipamentos desportivos
- ☐ Equipamentos culturais
- ☐ Espaços públicos de lazer
- ☐ Outros domínios

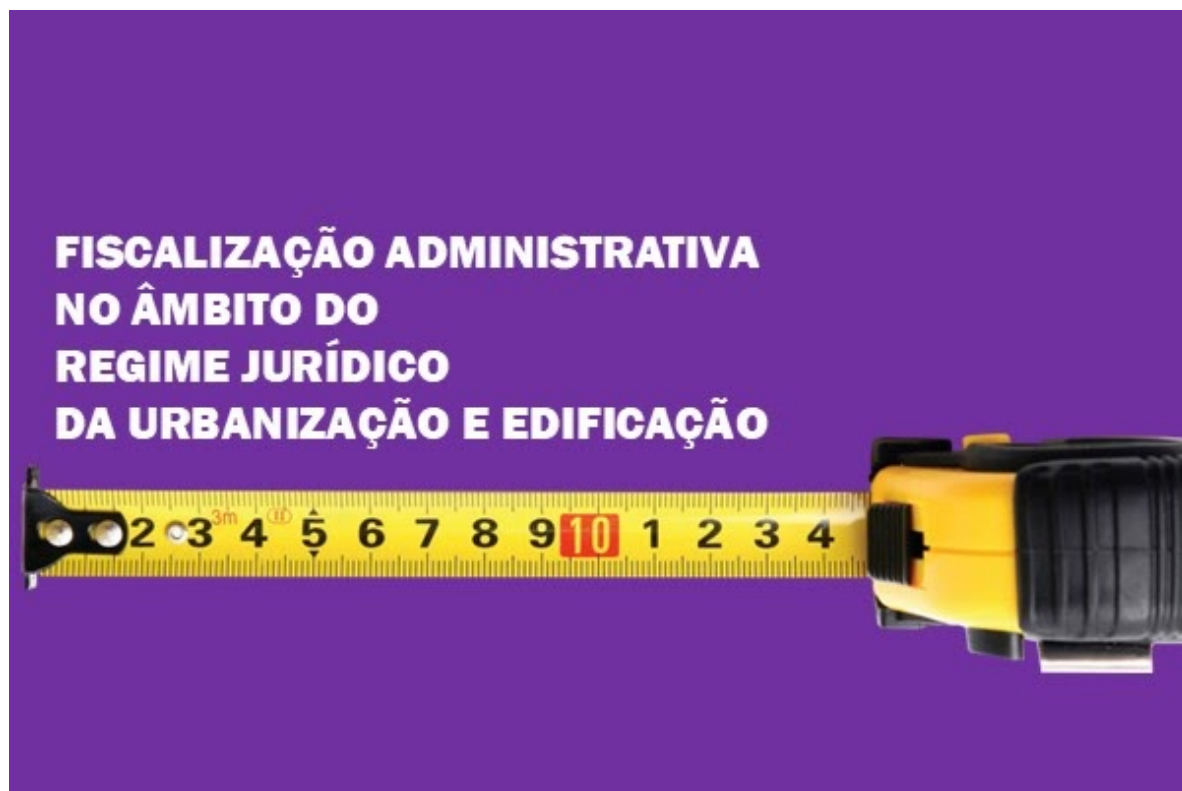
4.2.3.1 Identifique sucintamente os outros domínios
(máximo de 200 caracteres)

A sua resposta

5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO



Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

A fiscalização administrativa das operações urbanísticas não é apenas uma faculdade, mas um dever enquadrado na lei. De acordo com o **Artigo 93.º do RJUE**, a realização de quaisquer operações urbanísticas está sujeita a fiscalização administrativa, independentemente de estarem isentas de controlo prévio ou de estarem sujeitas a licenciamento ou comunicação prévia. Adicionalmente, o **Artigo 88.º-A do RJUE** reforça que as edificações devem ser objeto de fiscalização periódica quanto às suas condições de habitabilidade.

Embora o sistema atual privilegie a responsabilização dos técnicos privados através de termos de responsabilidade, a manutenção de mecanismos de fiscalização municipal ativa é o **principal indicador do compromisso do Município com a acessibilidade**. Estas ações são fundamentais para detetar e corrigir incumprimentos num **momento crucial**: antes da cristalização da barreira arquitetónica no parque edificado ou da conclusão de obras que, de outra forma, perpetuariam a desigualdade de acesso.

Ao exercer esta competência fiscalizadora, prevista também no **Artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 163/2006**, a autarquia assegura a eficácia das normas técnicas de Acessibilidade e cumpre a incumbência da Administração Pública, de prevenir riscos para a segurança e saúde de todos os cidadãos, garantindo que o edificado nacional se torne efetivamente inclusivo

5.1.

*

No ano transato, o Município realizou ações de fiscalização administrativa (vistorias, inspeções ou análise documental) para verificar o cumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade?

Artigos 93.º e 95.º do RJUE

Instrução de preenchimento:

Assinale "**Sim**" se o Município realizou fiscalização documental (análise de projetos e termos) ou verificação física no local. A inspeção presencial, prevista nos artigos 93.º e 95.º do RJUE, é o meio privilegiado para validar a conformidade real com as normas de acessibilidade e garantir a segurança e mobilidade de todos.

☐ Sim

☐ Não

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO

5.1.1.

No exercício da fiscalização administrativa, indique o número total de ações de fiscalização presencial realizadas especificamente para aferir o cumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade:

Instruções de preenchimento:

- A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

5.1.1.1. *

Número de inspeções realizadas durante a execução dos trabalhos:

Artigo 95.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

- A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

5.1.1.2. *

Número de vistorias realizadas após a conclusão ou por indícios de desconformidade

Artigo 65.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

- A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.1.1.3.

*

Número de ações de fiscalização periódica ao edificado já existente

Artigo 88.º-A do RJUE

Instruções de preenchimento:**A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

5.2.

*

No âmbito do controlo técnico e documental, o Município procedeu à análise de Planos de Acessibilidade ou validou a fidedignidade dos Termos de Responsabilidade submetidos?

N.º 5 do Artigo 3.º do DL163/2006

N.º 1 do Artigo 10.º e n.º 8 do Artigo 20.º do RJUE

Instrução de preenchimento:

Reporte análises críticas onde o Município não se limitou a aceitar o Termo de Responsabilidade.

☐

Sim

☐

Não

5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO**5.2.1.****Relativamente aos Planos de Acessibilidade e Termos de Responsabilidade, indique:**

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.2.1.1.

*

Número de Planos de Acessibilidade objeto de análise técnica detalhada na fase de instrução dos processos:

N.º 5 do Artigo 3.º do DL163/2006

Instruções de preenchimento:

Reporte as situações em que os serviços municipais não se limitaram a aceitar o Termo de Responsabilidade, procedendo a um exame crítico do Plano de Acessibilidades

A sua resposta

5.2.1.2.

*

Número de processos em que foi detetada desconformidade entre o Termo de Responsabilidade subscrito pelo técnico e a obra efetivamente executada:

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.2.1.3.

*

Número de comunicações efetuadas às Ordens Profissionais por irregularidades detetadas nos Termos de Responsabilidade:

n.º 6 do Artigo 10.º do RJUE

Instruções de preenchimento

Indique o número de participações formais efetuadas - após a deteção de falsas declarações ou erros técnicos graves nos termos de responsabilidade submetidos - às associações públicas de natureza profissional onde os técnicos estão inscritos ou, no caso de técnicos cuja atividade não seja abrangida por aquelas, ao organismo público legalmente reconhecido.

A sua resposta

5.3.

*

No ano transato, o Município aprovou projetos ou concedeu licenças com isenção (total ou parcial) do cumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade ao abrigo do Artigo 10.º do DL163/2006?

Instrução de preenchimento:

Reporte análises críticas onde o Município não se limitou a aceitar o Termo de Responsabilidade.

☐

Sim

☐

Não

5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO**5.3.1.**

Indique o número de isenções concedidas com base em cada um dos seguintes fundamentos legais:

Artigo 10.º do DL163/2006

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.3.1.1.

*

Meios económicos desproporcionados ou não disponíveis:

N.º 1 do Artigo 10.º do DL163/2006

A sua resposta

5.3.1.2.

*

Obras desproporcionadamente difíceis (dificuldade técnica extrema):

N.º 1 do Artigo 10.º do DL163/2006

A sua resposta

5.3.1.3.

*

Salvaguarda de património cultural ou histórico:

N.º 8 do Artigo 10.º do DL163/2006

A sua resposta

5.3.2.

*

Nas situações em que o Município autorizou o incumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade ao abrigo das exceções previstas no Artigo 10.º do DL 163/2006, as respetivas fundamentações foram publicitadas no sítio da Internet da autarquia, conforme exige o n.º 7 do referido artigo?

☐ Sim☐ Não**5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO**

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.4.

*

O Município instaurou processos de contraordenação por violação das Normas Técnicas de Acessibilidade

Artigo 16.º do DL163/2006

Artigo 98.º do RJUE

☐ Sim☐ Não**5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO****5.4.1.****Indique os dados relativos a processos de contraordenação:****Instruções de preenchimento:****A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).**Exemplo:** 1563**5.4.1.1.**

*

Número de processos de contraordenação instaurados por violação das Normas Técnicas de Acessibilidade:**Instruções de preenchimento:****A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).**Exemplo:** 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.4.1.2.

*

Valor total das coimas aplicadas no âmbito destes processos:

Artigo 18.º do DL163/2006

Instruções de preenchimento:**A.** Utilize a vírgula para decimais e não insira o símbolo €;**B.** Se o valor for zero, introduza o respetivo algarismo ;**Exemplo:** Para um valor de 2.548.538,50€, introduza 2548538,50.

A sua resposta

5.5.

*

No ano transato, registaram-se processos de contraordenação que terminaram em arquivamento (seja por correção voluntária ou por prescrição) ou que ainda se encontram pendentes?☐

Sim

☐

Não

5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO**5.5.1.**

*

Número de processos arquivados por correção voluntária:**Instruções de preenchimento:****A.** Indique o número de casos em que o infrator repôs a legalidade após a fiscalização, eliminando a necessidade de coima;**B.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**C.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).**Exemplo:** 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.5.2.

*

Número de processos arquivados por prescrição:**Instruções de preenchimento:**

- A.** Indique o número de processos que caducaram por ultrapassagem de prazos administrativos;
- B.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- C.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

5.5.3.

*

Número de processos que permanecem pendentes:**Instruções de preenchimento:**

- A.** Indique os processos instaurados em 2025 que ainda aguardam decisão final;
- B.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- C.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO**5.6.**

*

Em resultado das ações de fiscalização administrativa, o Município aplicou medidas de tutela e restauração da legalidade urbanística para reposição das condições de acessibilidade?

Artigo 102.º do RJUE

☐ Sim☐ Não

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO

5.6.1.

Indique o número de medidas de tutela e restauração da legalidade urbanística que foram aplicadas especificamente por violação das normas técnicas de acessibilidade?

Artigo 102.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

5.6.1.1.

*

Embargos de obra por execução em desconformidade ou sem controlo prévio:

Artigo 102.º-B do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.6.1.2.

*

Intimações para a realização de trabalhos de correção ou alteração destinados a assegurar a conformidade técnica:

Artigo 105.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

5.6.1.3.

*

Ordens de cessação de utilização por inexistência ou inadequação das condições de acessibilidade:

Artigo 109.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.6.1.4.

*

Ordens de demolição de obra ou reposição do terreno:

Artigo 106.º do RJUE

Instruções de preenchimento:**A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).**Exemplo:** 1563

A sua resposta

5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO**5.7.**

*

Foram aplicadas sanções acessórias, atendendo à gravidade da infração?

Artigos 19.º a 21.º do DL163/2006

Artigo 99.º do RJUE

Instrução de preenchimento:

Considere sanções acessórias as medidas punitivas que acrescem à coima, tais como a interdição do exercício da profissão, o encerramento de estabelecimentos ou a suspensão de licenças

☐ Sim☐ Não**5. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ÂMBITO DO REGIME JURÍDICO DA URBANIZAÇÃO E EDIFICAÇÃO**

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.7.1.

Indique o número total de sanções acessórias aplicadas, por tipologia:

Artigos 19.º a 21.º do DL163/2006

Artigo 99.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

5.7.1.1.

*

Privação do direito a subsídios atribuídos por entidades ou serviços públicos:

Alínea a) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

A sua resposta

5.7.1.2.

*

Interdição do exercício da profissão ou atividade conexas com a infração no município:

Alínea b) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

Alínea b) do n.º 1 do Artigo 99.º do RJUE

A sua resposta

5.7.1.3.

*

Encerramento de estabelecimento cujo funcionamento dependa de licença administrativa:

Alínea c) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

5.7.1.4.

*

Suspensão de autorizações, licenças e alvarás:

Alínea d) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

A sua resposta

5.7.2.**Descreva sucintamente as infrações consideradas graves que levaram à aplicação das sanções acessórias acima referidas:**

(máximo de 400 caracteres)

Artigos 19.º e 20.º do DL163/2006

Artigo 99.º do RJUE

Instrução de preenchimento:

Identifique o tipo de barreira arquitetónica ou o incumprimento específico das Normas Técnicas de Acessibilidade que motivou o especial rigor punitivo da Câmara Municipal. Deve focar-se em situações onde a gravidade da infração, a ilicitude concreta do facto ou o benefício obtido pelo infrator justificaram a aplicação de medidas que acrescem à coima.

A sua resposta

6. FISCALIZAÇÃO MOTIVADA POR QUEIXAS, DENÚNCIAS OU RECLAMAÇÕES

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".



Nos termos da alínea c) do artigo 12.º do DL163/2006, compete às Câmaras Municipais fiscalizar o cumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade nos edifícios, espaços e estabelecimentos pertencentes a particulares.

Esta secção dedica-se especificamente ao reporte da fiscalização reativa, abrangendo as ações motivadas por queixas, denúncias ou reclamações apresentadas por cidadãos ou por organizações representativas (ONGPD).

Estas intervenções são fundamentais para validar o cumprimento dos requisitos legais em estruturas privadas de utilização pública, garantindo a correção de barreiras que impeçam a participação cívica e o exercício de direitos por parte das pessoas com necessidades específicas.

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.1.

*

No ano transato, o Município recebeu queixas, denúncias ou reclamações relativas ao incumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade em edifícios privados de utilização pública?

Alínea c) do Artigo 12.º do DL163/2006

Instrução de preenchimento:

Considere apenas as comunicações formais submetidas aos serviços municipais.

☐ Sim

☐ Não

6. FISCALIZAÇÃO MOTIVADA POR QUEIXAS, DENÚNCIAS OU RECLAMAÇÕES

6.1.1.

Identifique o número de queixas recebidas, segundo a sua origem:

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

6.1.1.1.

*

Organizações Não Governamentais de Pessoas com Deficiência (ONGPD):

Artigo 14.º do DL163/2006

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.1.1.2.

*

Cidadãos a título individual:**Instruções de preenchimento:**

- A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

6.1.1.3.

*

Outras Entidades (ex.: Ministério Público, Provedoria de Justiça):**Instruções de preenchimento:**

- A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.2.

*

Assinale as áreas visadas pelas queixas, denúncias ou reclamações:

- ☐ Comércio
- ☐ Serviços
- ☐ Edifícios de habitação municipais
- ☐ Edifícios de serviços municipais
- ☐ Via pública
- ☐ Infraestruturas de transportes
- ☐ Transportes (material circulante)
- ☐ Equipamentos escolares
- ☐ Equipamentos de saúde
- ☐ Equipamentos desportivos
- ☐ Espaços públicos de lazer
- ☐ Equipamentos Culturais e de lazer
- ☐ Equipamentos religiosos
- ☐ Praias
- ☐ Outras áreas

6.2.1.**Caso tenha respondido "Outras áreas", identifique, sucintamente, quais:**
(máximo de 200 caracteres)

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.3.

*

As queixas, denúncias ou reclamações deram origem a ações de fiscalização presencial para validação do incumprimento?

Artigo 95.º do RJUE

☐ Sim

☐ Não

6. FISCALIZAÇÃO MOTIVADA POR QUEIXAS, DENÚNCIAS OU RECLAMAÇÕES

6.3.1.

No âmbito das ações de fiscalização presencial motivadas por queixa, denúncia ou reclamação, responda às seguintes questões:

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

6.3.1.1.

*

Número de ações de fiscalização efetivamente realizadas:

Instruções de preenchimento:

Insira apenas números, sem espaços nem pontos.

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.3.1.2.

Número de ações de fiscalização em que foram detetados incumprimentos efetivos às Normas Técnicas de Acessibilidade:

Instruções de preenchimento:

- A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

6.3.1.3.

Descreva sucintamente os incumprimentos das Normas Técnicas de Acessibilidade mais frequentemente detetados nestas ações de fiscalização:
(máximo de 400 caracteres)

Instrução de preenchimento:

Identifique as principais barreiras confirmadas (ex.: falta de rampas, inclinações excessivas, sanitários inacessíveis)

A sua resposta

6. FISCALIZAÇÃO MOTIVADA POR QUEIXAS, DENÚNCIAS OU RECLAMAÇÕES

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.4.

*

Em resultado das ações de fiscalização presencial decorrentes de queixas, denúncias ou reclamações, o Município instaurou processos de contraordenação por violação das Normas Técnicas de Acessibilidade:

Artigo 16.º do DL163/2006

Instrução de preenchimento:

Assinale "**Sim**" se, após a validação física do incumprimento, foi formalmente iniciado um processo de contraordenação para punir a infração detetada.

☐ Sim

☐ Não

6. FISCALIZAÇÃO MOTIVADA POR QUEIXAS, DENÚNCIAS OU RECLAMAÇÕES**6.4.1.**

Indique os dados quantitativos relativos aos processos de contraordenação iniciados por queixa, denúncia ou reclamação:

6.4.1.1.

*

Número de processos de contraordenação instaurados por violação das Normas Técnicas de Acessibilidade:

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.4.1.2.

*

Valor total das coimas aplicadas no âmbito destes processos:**Instruções de preenchimento:****A.** Utilize a vírgula para decimais e não insira o símbolo €;**B.** Se o valor for zero, introduza o respetivo algarismo ;**Exemplo:** Para um valor de 2.548.538,50€, introduza 2548538,50.

A sua resposta

6.5.

*

No ano transato, registaram-se processos de contraordenação que terminaram em arquivamento (seja por correção voluntária ou por prescrição) ou que ainda se encontram pendentes?☐ Sim☐ Não**6. FISCALIZAÇÃO MOTIVADA POR QUEIXAS, DENÚNCIAS OU RECLAMAÇÕES****6.5.1.**

*

Número de processos arquivados por por correção voluntária:**Instruções de preenchimento:****A.** Indique o número de casos em que o infrator repôs a legalidade após a fiscalização, eliminando a necessidade de coima;**B.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**C.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).**Exemplo:** 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.5.2.

*

Número de processos arquivados por prescrição:**Instruções de preenchimento:**

- A.** Indique o número de processos que caducaram por ultrapassagem de prazos administrativos;
- B.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- C.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

6.5.3.

*

Número de processos que permanecem pendentes:**Instruções de preenchimento:**

- A.** Indique os processos instaurados em 2025 que ainda aguardam decisão final;
- B.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- C.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

6. FISCALIZAÇÃO MOTIVADA POR QUEIXAS, DENÚNCIAS OU RECLAMAÇÕES

6.6. Em resultado das ações de fiscalização presenciais decorrentes de queixas, denúncias ou reclamações, o Município aplicou medidas de tutela e restauração da legalidade urbanística para reposição das condições de acessibilidade? *

Artigo 102.º do RJUE

- ☐ Sim
- ☐ Não

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.6.1.

Indique o número de medidas de tutela e restauração da legalidade urbanística que foram aplicadas no âmbito destas queixas:

Artigo 102.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

6.6.1.1.

*

Embargos de obra por execução em desconformidade ou sem controlo prévio:

Artigo 102.º-B do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

6.6.1.2.

*

Intimações para a realização de trabalhos de correção ou alteração destinados a assegurar a conformidade técnica:

Artigo 105.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.6.1.3.

*

Ordens de cessação de utilização por inexistência ou inadequação das condições de acessibilidade:

Artigo 109.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

6.6.1.4.

*

Ordens de demolição de obra ou reposição do terreno:

Artigo 106.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

6. FISCALIZAÇÃO MOTIVADA POR QUEIXAS, DENÚNCIAS OU RECLAMAÇÕES

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.7.

*

Foram aplicadas sanções acessórias, atendendo à gravidade da infração?

Artigos 19.º a 21.º do DL163/2006

Artigo 99.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

Considere sanções acessórias as medidas punitivas que acrescem à coima, tais como interdição de profissão ou encerramento

☐ Sim☐ Não**6. FISCALIZAÇÃO MOTIVADA POR QUEIXAS, DENÚNCIAS OU RECLAMAÇÕES****6.7.1.****Indique o número total de sanções acessórias aplicadas, por tipologia:**

Artigos 19.º a 21.º do DL163/2006

Artigo 99.º do RJUE

Instruções de preenchimento:**A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).**Exemplo:** 1563

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.7.1.1.

*

Privação do direito a subsídios atribuídos por entidades ou serviços públicos:

Alínea a) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

Instruções de preenchimento:**A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).**Exemplo:** 1563

A sua resposta

6.7.1.2.

*

Interdição do exercício da profissão ou atividade conexas com a infração no município:

Alínea b) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

Alínea b) do n.º 1 do Artigo 99.º do RJUE

Instruções de preenchimento:**A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).**Exemplo:** 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.7.1.3.**Encerramento de estabelecimento cujo funcionamento dependa de licença administrativa:**

Alínea c) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

6.7.1.4.**Encerramento de estabelecimento cujo funcionamento dependa de licença administrativa:**

Alínea c) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

6.7.2.

Descreva sucintamente as infrações consideradas graves que levaram à aplicação das sanções acessórias acima referidas:

(máximo de 400 caracteres)

Artigos 19.º e 20.º do DL163/2006

Artigo 99.º do RJUE

Instrução de preenchimento:

Identifique o tipo de barreira arquitetónica ou o incumprimento específico das Normas Técnicas de Acessibilidade que motivou o especial rigor punitivo da Câmara Municipal. Deve focar-se em situações onde a gravidade da infração, a ilicitude concreta do facto ou o benefício obtido pelo infrator justificaram a aplicação de medidas que acrescem à coima.

A sua resposta

7. FISCALIZAÇÃO POR INICIATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

Nos termos da alínea c) do artigo 12.º do DL163/2006, de 8 de agosto, compete às Câmaras Municipais fiscalizar o cumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade nos edifícios, espaços e estabelecimentos pertencentes a particulares. **Esta secção reporta as ações inspetivas planeadas e executadas por iniciativa direta dos serviços municipais (fiscalização espontânea)**, sendo um indicador do papel proativo da autarquia na eliminação de barreiras.

7.1.

*

No ano transato, foram efetuadas ações de fiscalização presencial a edifícios, estabelecimentos ou equipamentos de utilização pública, por iniciativa da Câmara Municipal?

Artigo 93.º do RJUE

Instrução de preenchimento:

A. Assinale "**Sim**" apenas se o Município realizou visitas técnicas ao terreno planeadas autonomamente pelos seus serviços para verificar o cumprimento das Normas Técnicas de Acessibilidade;

B. Exclua vistorias integradas em licenciamentos ou motivadas por queixas, denúncias ou reclamações

☐ Sim

☐ Não

7. FISCALIZAÇÃO POR INICIATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

7.1.1

*

Assinale as áreas que foram objeto destas ações de fiscalização:

- ☐ Comércio
- ☐ Serviços
- ☐ Edifícios de habitação municipais
- ☐ Edifícios de serviços municipais
- ☐ Via pública
- ☐ Infraestruturas de transportes
- ☐ Equipamentos escolares
- ☐ Equipamentos de saúde
- ☐ Equipamentos desportivos
- ☐ Espaços públicos de lazer
- ☐ Equipamentos Culturais e de lazer
- ☐ Equipamentos religiosos
- ☐ Praias
- ☐ Outras áreas

7.1.1.1**Caso tenha respondido "Outras áreas", identifique, sucintamente, quais
(máximo de 200 caracteres)**

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

7.1.2.

No âmbito das ações de fiscalização presencial por iniciativa da Câmara Municipal, responda às seguintes questões:

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

7.1.2.1.

*

Número de ações de fiscalização presencial realizadas por iniciativa da Câmara Municipal:

Artigo 95.º do RJUE

A sua resposta

7.1.2.2.

*

Número de ações de fiscalização em que foram detetados incumprimentos efetivos às Normas Técnicas de Acessibilidade:

A sua resposta

7.1.2.3.

Descreva sucintamente os incumprimentos das Normas Técnicas de Acessibilidade mais frequentemente detetados nestas ações de fiscalização:
(máximo de 400 caracteres)

Instrução de preenchimento:

Identifique as principais barreiras confirmadas (ex.: falta de rampas, inclinações excessivas, sanitários inacessíveis)

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

7.2.

*

Em resultado das ações de fiscalização presencial por iniciativa da Câmara Municipal, foram instaurados processos de contraordenação por violação das Normas Técnicas de Acessibilidade:

Artigo 16.º do DL163/2006

Instrução de preenchimento:

Assinale "**Sim**" se, após a validação física do incumprimento, foi formalmente iniciado um processo de contraordenação para punir a infração detetada.

☐ Sim

☐ Não

7. FISCALIZAÇÃO POR INICIATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL**7.2.1**

Indique os dados quantitativos relativos aos processos de contraordenação por iniciativa da Câmara Municipal:

7.2.1.1.

*

Número de processos de contraordenação efetivamente instaurados:

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

7.2.1.2.

*

Valor total das coimas aplicadas no âmbito destes processos:**Instruções de preenchimento:****A.** Utilize a vírgula para decimais e não insira o símbolo €;**B.** Se o valor for zero, introduza o respetivo algarismo ;**Exemplo:** Para um valor de 2.548.538,50€, introduza 2548538,50.

A sua resposta

7.3.

*

No ano transato, registaram-se processos de contraordenação que terminaram em arquivamento (seja por correção voluntária ou por prescrição) ou que ainda se encontram pendentes?☐

Sim

☐

Não

7. FISCALIZAÇÃO POR INICIATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL**7.3.1.**

*

Número de processos arquivados por por correção voluntária:**Instruções de preenchimento:****A.** Indique o número de casos em que o infrator repôs a legalidade após a fiscalização, eliminando a necessidade de coima;**B.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**C.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).**Exemplo:** 1563

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

7.3.2.

*

Número de processos arquivados por prescrição:**Instruções de preenchimento:**

- A.** Indique o número de processos que caducaram por ultrapassagem de prazos administrativos;
- B.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- C.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

7.3.3.

*

Número de processos que permanecem pendentes:**Instruções de preenchimento:**

- A.** Indique os processos instaurados em 2025 que ainda aguardam decisão final;
- B.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
- C.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

A sua resposta

7. FISCALIZAÇÃO POR INICIATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL**7.4.**

*

Em resultado das ações de fiscalização presenciais por iniciativa da Câmara Municipal, foram aplicadas medidas de tutela e restauração da legalidade urbanística para reposição das condições de acessibilidade?

Artigo 102.º do RJUE

- ☐ Sim
- ☐ Não

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

7.4.1.

Indique o número de medidas de tutela e restauração da legalidade urbanística que foram aplicadas no âmbito destas ações de fiscalização por iniciativa da Câmara Municipal:

Artigo 102.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

7.4.1.1.

*

Embargos de obra por execução em desconformidade ou sem controlo prévio:

Artigo 102.º-B do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

7.4.1.2.

*

Intimações para a realização de trabalhos de correção ou alteração destinados a assegurar a conformidade técnica:

Artigo 105.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

7.4.1.3.

*

Ordens de cessação de utilização por inexistência ou inadequação das condições de acessibilidade:

Artigo 109.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

- A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

7.4.1.4.

*

Ordens de demolição de obra ou reposição do terreno:

Artigo 106.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

- A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;
B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

7. FISCALIZAÇÃO POR INICIATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

7.5.

*

Foram aplicadas sanções acessórias decorrentes das ações de fiscalização por iniciativa da Câmara Municipal, atendendo à gravidade da infração?

Artigos 19.º a 21.º do DL163/2006

Artigo 99.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

Considere sanções acessórias as medidas punitivas que acrescem à coima, tais como interdição de profissão ou encerramento

☐ Sim

☐ Não

7. FISCALIZAÇÃO POR INICIATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL**7.5.1.**

Número total de sanções acessórias aplicadas por tipologia:

Artigos 19.º a 21.º do DL163/2006

Artigo 99.º do RJUE

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Exemplo: 1563

7.5.1.1.

*

Privação do direito a subsídios atribuídos por entidades ou serviços públicos:

Alínea a) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

Instruções de preenchimento:

A. Insira apenas números, sem espaços nem pontos;

B. Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

7.5.1.2.

*

Interdição do exercício da profissão ou atividade conexas com a infração no município:

Alínea b) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

Alínea b) do n.º 1 do Artigo 99.º do RJUE

Instruções de preenchimento:**A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

7.5.1.3.

*

Encerramento de estabelecimento cujo funcionamento dependa de licença administrativa:

Alínea c) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

Instruções de preenchimento:**A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

7.5.1.4

*

Suspensão de autorizações, licenças e alvarás:

Alínea d) do n.º 1 do Artigo 19.º do DL163/2006

Instruções de preenchimento:**A.** Insira apenas números, sem espaços nem pontos;**B.** Caso o valor seja zero, indique o respetivo algarismo (0).

A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

7.5.2.

Descreva sucintamente as infrações consideradas graves que levaram à aplicação das sanções acessórias acima referidas:

(máximo de 400 caracteres)

Instrução de preenchimento:

Identifique o tipo de barreira arquitetónica ou o incumprimento específico das Normas Técnicas de Acessibilidade que motivou o especial rigor punitivo da Câmara Municipal. Deve focar-se em situações onde a gravidade da infração, a ilicitude concreta do facto ou o benefício obtido pelo infrator justificaram a aplicação de medidas que acrescem à coima.

A sua resposta

8. OBSERVAÇÕES FINAIS

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

8.1. Outro(s) assunto(s) que considere relevante(s) para a caracterização da acessibilidade do município:

(máximo de 500 caracteres)

Instruções de preenchimento:

Utilize este espaço para reportar boas práticas, dificuldades específicas na implementação do DL163/2006 ou outros dados que não foram abordados ao longo do questionário.

A sua resposta

8.2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO**Nota de Confidencialidade e Uso de Dados:**

Os elementos de identificação e contacto recolhidos nesta secção destinam-se exclusivamente a fins informativos e de gestão técnica do processo de reporte de fiscalização. **Estes dados não serão fornecidos nem publicados no Relatório de Avaliação do Grau de Acessibilidade 2025**, nem em quaisquer documentos públicos a ele afetos. A sua recolha visa, tão-somente, assegurar a eventual necessidade de os serviços competentes contactarem o técnico responsável para esclarecer o teor das respostas ou proceder a pedidos de esclarecimento suplementares sobre qualquer questão especificamente relacionada com o preenchimento do presente questionário.

8.2.1. Nome do técnico(a) responsável: *

A sua resposta

8.2.2. Contacto telefónico institucional: *

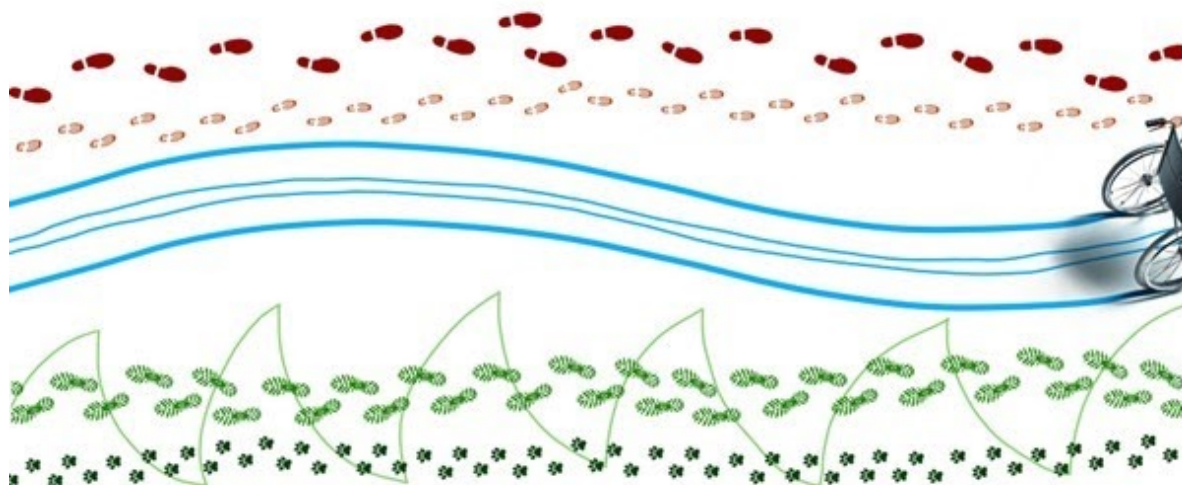
A sua resposta

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

8.2.3. Correio eletrónico institucional: *

A sua resposta

Confirma que a presente resposta foi validada internamente pelo município e corresponde à versão final a submeter? *

☐ Sim

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".



Muito obrigado pela preciosa colaboração

Obter link

Nunca envie palavras-passe através dos Google Forms.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pela Google. - [Contactar proprietário do formulário](#) - [Termos de Utilização](#) - [Política de privacidade](#)

Este formulário parece suspeito? [Relatório](#)

Google Formulários

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".

Preencha previamente as respostas e, em seguida, clique em "Obter link".